

Balance Account for Windows

รายละเอียดการทำงานของ โปรแกรมบัญชี Balance

คุณสมบัติโปรแกรมบัญชี

ลดการทำงานซ้ำซ้อน

ระบบบัญชี Balance Account จะช่วยให้การทำงานลดความซ้ำซ้อน ไปได้เป็นอย่างมาก เช่น

เมื่อป้อน ซือสินค้า ผลที่ได้โดยอัตโนมัติ คือ

- ◇ ใบรับสินค้า(บิลซื้อ)
- ◇ รายงานภาษีซื้อ
- ◇ การ์ดเจ้าหนี้
- ◇ การ์ดสินค้า
- ◇ รายงานวิเคราะห์การซื้อ

เมื่อบันทึกการขาย ผลที่ได้โดยอัตโนมัติ คือ

- ◇ ใบส่งสินค้า / ใบกำกับภาษี (บิลขาย)
- ◇ รายงานภาษีขาย
- ◇ การ์ดลูกหนี้
- ◇ การ์ดสินค้า
- ◇ รายงานวิเคราะห์การขาย

เมื่อป้อนรับชำระจาก ลูกหนี้ ผลที่ได้โดยอัตโนมัติ คือ

- ◇ การ์ดลูกหนี้
- ◇ ทะเบียนเช็ครับ
- ◇ รายงานการรับเงิน

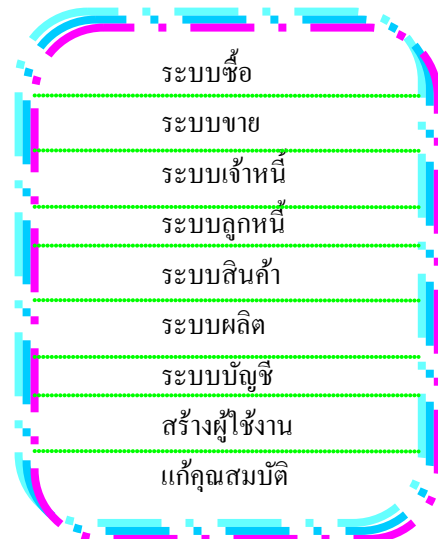
เมื่อป้อนจ่ายชำระให้ เจ้าหนี้ ผลที่ได้โดยอัตโนมัติ คือ

- ◇ การ์ดเจ้าหนี้
- ◇ ทะเบียนเช็คจ่าย
- ◇ รายงานการจ่ายเงิน

จากการป้อนรายการดังกล่าว ระบบ Balance

Account จะทำการบันทึกบัญชี ให้อัตโนมัติ

- ◇ สมุดบัญชีรายวัน
- ◇ สมุดบัญชีแยกประเภท
- ◇ งบทดลอง
- ◇ งบต้นทุนการผลิต
- ◇ งบกำไร-ขาดทุน
- ◇ กระจายทำการ
- ◇ งบดุล



Balance Account for Windows

Purchase Order System

คุณสมบัติพิเศษ

- ◇ กำหนดอัตราภาษีได้เอง
- ◇ กำหนดราคาสินค้าได้ทั้ง รวมภาษี และ ก่อนภาษี
- ◇ กำหนดสกุลเงินตราต่างประเทศได้ไม่จำกัด
- ◇ กำหนดส่วนลดได้ทั้งรายสินค้า และ ส่วนลดทั้งบิลลดได้ถึง 10 ระดับ
- ◇ มีระบบเตือนหรือป้องกัน เมื่อมีการซื้อเกินวงเงินหรือซื้อราคาที่แพงกว่าครั้งก่อน
- ◇ ตั้งหนี้ค่าบริการ และรับใบเสร็จรับเงิน / ใบกำกับภาษีเมื่อจ่ายเงิน
- ◇ มีระบบการออกใบสั่งซื้อ
- ◇ มีระบบจดจำราคาสินค้าของแต่ละผู้ขาย
- ◇ มีการทำใบขอซื้อ และ นำมาออกใบสั่งซื้อ หรือ รับสินค้าตามใบขอซื้อได้
- ◇ ทำสต็อกสินค้า 2 หน่วย พร้อม ๆ กันได้ เช่น กก./เส้น , ตม./แผ่น
- ◇ สามารถบันทึกหมายเหตุในบิลซื้อได้ไม่จำกัดบรรทัด

ตัวอย่างรายงานบางส่วน

- ◇ สรุปยอดซื้อประจำวัน / วิเคราะห์การซื้อสินค้า ตามผู้ขาย , ตามฝ่าย , แผนก , หน่วยงาน
- ◇ ยอดซื้อรายเดือน รายไตรมาส รายปี หรือเปรียบเทียบทั้ง 12 เดือน
- ◇ รายงานภาษีซื้อ
- ◇ ประวัติการเคลื่อนไหวของผู้ขาย / ประวัติการซื้อตามฝ่าย แผนก หน่วยงาน
- ◇ พิมพ์ราคาสินค้าของแต่ละผู้ขาย
- ◇ พิมพ์ที่อยู่ผู้ขาย ลงสติ๊กเกอร์ ซองจดหมาย
- ◇ ประวัติการทำใบสั่งซื้อ
- ◇ สรุปยอดซื้อ
- ◇ รายงานการส่งคืนสินค้า ตาม ผู้ขาย
- ◇ ใบสรุปต้นทุนนำเข้าจากต่างประเทศรายบิล

1. ซื้อสินค้า
2. ประวัติราคาสินค้า
3. ใบขอซื้อ (ภายใน)
4. ใบสั่งซื้อ (P-O)
5. ใบรับสินค้าชั่วคราว
6. ซื้อสินค้า / ใบรับสินค้า (อ่างถึงใบสั่งซื้อ)
6. ใบลดหนี้
7. ใบเพิ่มต้นทุน

Balance Account for Windows

Sale Order System

คุณสมบัติพิเศษ

- ◇ กำหนดอัตราภาษี ได้เอง
 - ◇ กำหนดราคาสินค้าได้ทั้ง รวมภาษี และ ก่อนภาษี
 - ◇ กำหนดสกุลเงินตราต่างประเทศได้ไม่จำกัด
 - ◇ กำหนดส่วนลดได้ทั้งรายสินค้า และ ส่วนลดทั้งบิล
- ลดได้ถึง 10 ระดับ
- ◇ มีระบบเตือนหรือป้องกัน เมื่อมีการขายเกินวงเงิน หรือ ขายต่ำกว่าทุน
 - ◇ เปิดใบแจ้งหนี้ค่าบริการ และออกใบเสร็จรับเงิน / ใบกำกับภาษี เมื่อเก็บเงิน
 - ◇ มีระบบการรับ ORDER จากลูกค้า
 - ◇ มีระบบจดจำราคาสินค้าของแต่ละลูกค้า
 - ◇ กำหนดราคาขาย ตาม จำนวนสินค้าที่ขายในบิลนั้นๆ ได้
 - ◇ กำหนดส่วนลด ตาม จำนวนสินค้าที่ขายในบิลนั้นๆ ได้
 - ◇ มีการทำใบเสนอราคา และ นำมาออกบิลขายได้
 - ◇ ทำสต็อกสินค้า 2 หน่วย พร้อม ๆ กันได้ เช่น กก./เส้น , ตรม./แผ่น
 - ◇ สามารถบันทึกหมายเหตุในบิลขายได้ไม่จำกัดบรรทัด

1. ขายสินค้า
2. ใบเสนอราคา
3. ใบรับจอง
4. ใบส่งของชั่วคราว
5. ขายสินค้า (อ้างถึงใบรับจอง)
6. ใบลดหนี้

ตัวอย่างรายงานบางส่วน

- ◇ สรุปยอดขายประจำวัน / วิเคราะห์การขายสินค้าตามพนักงาน , ตามลูกค้า
- ◇ ยอดขายรายเดือน รายไตรมาส รายปี หรือเปรียบเทียบทั้ง 12 เดือน
- ◇ สรุปกำไร(ขาดทุน) ขึ้นต้น ตาม สินค้า , ลูกค้า , พนักงานขาย , ตามบิลขาย
- ◇ รายงานภาษีขาย
- ◇ ประวัติการเคลื่อนไหวของลูกค้า / ประวัติการขายของพนักงานขาย
- ◇ สรุปลูกค้า พนักงานขาย หรือสินค้า ที่ไม่มีการเคลื่อนไหว
- ◇ พิมพ์ราคาสินค้าของแต่ละลูกค้า
- ◇ พิมพ์ ชื่อ ที่อยู่ ลูกค้า ลงสติ๊กเกอร์ ซองจดหมาย
- ◇ ประวัติการทำใบเสนอราคา
- ◇ สรุปยอดขาย หัก ส่วนลด เป็น ขายสุทธิ
- ◇ รายงานการรับคืนสินค้า ตามพนักงานขาย , ลูกค้า , สินค้า
- ◇ สรุปยอดขายตามลูกค้าเพื่อนำไปทำส่วนลด / คอมมิชชั่น

7. ใบลดหนี้
8. ใบเพิ่มหนี้

Balance Account for Windows

Accounts Payable System

คุณสมบัติพิเศษ

- ◇ สามารถชำระ บางส่วน (ไม่เต็มมัด) ได้
- ◇ ชำระได้ทั้งเงินสด , เช็ค , เงินโอนพร้อม ๆ กันได้ หรือเช็คหลายใบได้
- ◇ บันทึกเจ้าหนี้กรณีอื่น ๆ ได้ (ที่ไม่ใช่จากระบบการซื้อ)
- ◇ มีระบบจ่ายเงินล่วงหน้า/มัดจำ
- ◇ เช็คจ่ายระบุรายละเอียดธนาคารได้ถึงระดับสาขา
- ◇ เช็คจ่าย,เช็คกรณีอื่น ๆ ได้ (ที่ไม่ใช่จากระบบซื้อขาย)

.....ระบบเจ้าหนี้.....

1. ทำใบรับวางบิล / ใบเตรียมจ่าย
2. กำหนดวันนัดจ่ายเงิน
3. พิมพ์ใบสำคัญจ่าย
4. จ่ายชำระหนี้ ให้เจ้าหนี้
5. บันทึก จ่ายเงินมัดจำ
6. บันทึก ค่าใช้จ่ายอื่น
7. บันทึก เจ้าหนี้กรณีอื่น
8. ยอดประมาณการเงินสด

.....ระบบเช็คจ่าย.....

9. เตรียมเช็คจ่าย
- A. บันทึกเช็คจ่ายผ่าน / คิน
- B. เปลี่ยนเช็คจ่าย

ตัวอย่างรายงานบางส่วน

- ◇ การ์ดเจ้าหนี้
- ◇ วันนัดจ่ายเช็ค
- ◇ รายงาน สรุปเจ้าหนี้คงเหลือ (Aging)
- ◇ สรุปการจ่ายเงินสด/เช็คในแต่ละวัน

พิมพ์ใบรับวางบิล

- ◇ พิมพ์ใบ เสนออนุมัติ จ่ายเงิน
- ◇ พิมพ์ ใบรับรองการหักภาษี
- ◇ พิมพ์ ใบ ก.จ.ค. 3 และ 53
- ◇ พิมพ์ ใบสรุปให้ธนาคารจ่ายเงินให้เจ้าหนี้
- ◇ สรุปยอดเช็คจ่าย คงเหลือ สรุปตาม

[] วันที่ในเช็ค

[] วันที่จ่าย เช็ค

[] ธนาคาร

[] สรุปตามเจ้าหนี้

[] สรุปประวัติเช็คจ่าย

[] คิน

[] ผ่าน

◇ พิมพ์ Cash-Flow ได้ (ประมาณการเงินสดล่วงหน้า)

- ◇ พิมพ์เช็คจ่ายลงฟอร์ม ธนาคาร

Balance Account for Windows

Accounts Receivable System

คุณสมบัติพิเศษ

- ◇ สามารถรับชำระ บางส่วน(ไม่เต็มบิล) ได้
- ◇ รับชำระได้ทั้งเงินสด , เช็ค , เงินโอน พร้อมกันได้
- ◇ บันทึกลูกหนี้กรณีอื่น ๆ ได้ (ที่ไม่ใช่จากระบบขาย)
- ◇ คุมใบวางบิลได้
- ◇ รับเงินล่วงหน้า/มัดจำได้
- ◇ คุมลูกหนี้เงินผ่อนได้
- ◇ เช็ครับระบุรายละเอียดธนาคารได้ถึงระดับสาขา
- ◇ เช็ครับ,เช็คกรณีอื่น ๆ ได้ (ที่ไม่ใช่จากระบบซื้อ-ขาย)

.....ระบบลูกหนี้.....

1. ทำใบวางบิล
2. กำหนดวันนัดรับเงิน ▶
3. เตรียมใบเสร็จรับเงิน
4. รับชำระหนี้
5. บันทึก รับเงินมัดจำ
6. บันทึก รายได้อื่น
7. บันทึก ลูกหนี้กรณีอื่น
8. บันทึก แบ่งชำระบิลเป็นงวด

.....ระบบเช็ครับ.....

9. นำเช็ครับฝากธนาคาร
10. บันทึกเช็ครับผ่าน / คิน
- A. เปลี่ยนเช็ครับ

ตัวอย่างรายงานบางส่วน

- ◇ การ์ดลูกหนี้
- ◇ วันนัดรับเช็ค
- ◇ รายงาน,สรุปลูกหนี้คงเหลือ (Aging)
- ◇ สรุปยอดหนี้คงเหลือของแต่ละพนักงานขาย
- ◇ สรุปการรับเงินสด/เช็คในแต่ละวัน
- ◇ ใบแจ้งหนี้/ใบวางบิล
- ◇ สรุปคอมมิชชั่นของแต่ละพนักงานขาย
- ◇ สรุปยอดส่วนลดประเภทต่าง ๆ
- ◇ สรุปยอดเช็ครับ คงเหลือ สรุปตาม

- วันที่ในเช็ค
- วันที่รับ-จ่าย เช็ค
- ธนาคาร
- สรุปตามลูกหนี้
- สรุปประวัติเช็ครับ
- คิน
- ผ่าน

- ◇ พิมพ์ Cash-Flow ได้ (ประมาณการเงินสดล่วงหน้า)

Balance Account for Windows

General Ledger System

คุณสมบัติพิเศษ

◇ สามารถเลือกวิธีการบันทึกบัญชีได้ทั้ง PERIODIC และ PERPETUAL

◇ สามารถ Consolidate งบการเงินหลายบริษัทได้

◇ สามารถสร้างบริษัท หรือ สาขาได้ไม่จำกัด

◇ กำหนดให้เลขที่เอกสารให้ RUN อัตโนมัติ

หรือ กำหนดเองได้

◇ กำหนดรหัสบัญชีได้ยาวถึง 15 หลัก

◇ สามารถกำหนดผังบัญชี ได้ด้วยตนเอง

◇ สามารถกำหนดสมุดบัญชีคุมเงินสดย่อยได้

◇ เมื่อป้อนรายการเสร็จ สามารถพิมพ์ งบต่าง ๆ ได้ทันที

◇ มีการป้องกันการบันทึกบัญชีที่ไม่สมดุล

◇ สามารถออกงบการเงิน แยกตาม ฝ่าย แผนก หน่วยงาน

ได้

◇ มีระบบตรวจสอบรายการบัญชีที่ปกติ

◇ แม้ใช้ระบบ GL อย่างเดียว ก็สามารถ ทำรายงานภาษี

ซื้อ ภาษีขาย , งด. 3 , งด. 53 ได้

ตัวอย่างรายงานบางส่วน

- ◇ พิมพ์ Voucher หน้าเอกสารได้
- ◇ พิมพ์สมุดบัญชีรายวัน
- ◇ รายงานบัญชีแยกประเภท
- ◇ งบทดลอง
- ◇ งบกำไร-ขาดทุน
- ◇ งบกำไรสะสม
- ◇ งบดุล
- ◇ กระจายทำการ
- ◇ งบเปรียบเทียบกับงบประมาณ กับ ปีที่แล้ว
- ◇ พิมพ์รายงาน ได้ทั้งภาษาไทย / อังกฤษ

1. บันทึกรายการประจำวัน
2. ปรับปรุงสินค้าคงเหลือ ปลายงวด
3. POST รายการบัญชี
 - ▶
4. ปิดบัญชีสิ้นปี
5. ปิดโอนข้อมูล
 - ▶
6. กำหนด รูปแบบการปันส่วน / การลงบัญชีประจำ
 - ▶
7. กำหนด ประมาณการทางบัญชี
8. กำหนด กลุ่มบัญชีที่จะพิมพ์
9. กำหนด การลงบัญชีเฉพาะกรณี

Balance Account for Windows

Inventory Control System

คุณสมบัติพิเศษ

◇ รับ จ่าย แยกตาม ฝ่าย แผนก หน่วยงาน คลัง (เลือกทั้ง บิล หรือ รายสินค้าได้)

◇ โอนสินค้าระหว่างคลังได้

◇ กำหนดสินค้าเป็นชุดสำหรับโอนสินค้าระหว่างคลังได้

◇ ตัดจ่ายสินค้าเสีย ชำรุดเป็นต้นทุนได้

◇ เลือกการคำนวณต้นทุนได้ทั้ง FIFO / LIFO /

Average

◇ กำหนดสินค้าประเภท Serial Number / Lot Number ได้

◇ กำหนดหน่วยนับสินค้าได้ไม่จำกัดหน่วย

◇ กำหนดหน่วยนับขนานสินค้าได้ 2 หน่วยพร้อม ๆ กัน เช่น กก./เส้น , ตรม./แผ่น

◇ มีรายงานเปรียบเทียบสินค้าคงเหลือตามบัญชี กับ รายการการตรวจนับ

ตัวอย่างรายงานบางส่วน

◇ การ์ดสินค้าแบบละเอียด สรุป

◇ สรุปต้นทุนการเบิกจ่ายสินค้า ตามหน่วยงาน

◇ การ์ดสินค้า การ รับ จ่าย ตาม หน่วยงาน

◇ รายงานสินค้าคงเหลือตาม Lot / Serial Number

◇ รายงานมูลค่าสินค้าคงเหลือแบบสรุป

◇ เดือนรายการสินค้าที่มีน้อย หรือมากเกินไป

◇ เดือนสินค้าที่ใกล้จะหมดอายุ

◇ รายงานสินค้าที่ไม่มีมีการเคลื่อนไหว (Dead Stack)

◇ รายงานสินค้าที่ซ้ำแทนกันได้

◇ พิมพ์ Label สินค้า ได้

◇ พิมพ์สินค้าคงเหลือแบ่งตามสถานที่เก็บ

◇ พิมพ์สินค้าคงเหลือแจกแจงได้ถึงระดับ Serial หรือ แสดงแยก 2 หน่วย เช่น กก., แผ่น, เส้น , ตรม.

1. รับสินค้า
2. เบิกสินค้า
3. โอนสินค้า
4. จ่ายสินค้าชำรุด
5. สอบถามยอดสินค้าในแต่ละคลัง
6. สูตรการโอนสินค้า ▶
7. ปรับปรุงเพิ่ม - ลด สินค้า ▶

Balance Account for Windows

BOM & ASSEMBLY

คุณสมบัติพิเศษ

- ◇ สามารถทำใบวางแผนการผลิตสินค้า แยกตาม JOB ได้
- ◇ สามารถทำใบขอซื้อ หรือ ใบสั่งซื้อ ตามใบวางแผนการผลิตได้
- ◇ สามารถกำหนดสูตรการผลิตสินค้าได้ไม่จำกัด
- ◇ สามารถเตรียมวัตถุดิบจากใบวางแผนการผลิตได้
- ◇ สามารถทำการผลิต หรือ ประกอบสินค้าจากใบวางแผนการผลิต หรือ จากสูตรการผลิต ได้
- ◇ สามารถตัดวัตถุดิบออกจากคลัง พร้อมกับรับสินค้าจากการผลิต เข้าคลัง และ คำนวณต้นทุนสินค้าจากวัตถุดิบที่ใช้ผลิตได้
- ◇ สามารถแยกส่วนวัตถุดิบให้เป็นสินค้าสำเร็จรูปพร้อมขายได้ เช่น ข้าวเปลือก แยกเป็น ข้าวสาร ไร่ข้าว แกลบ ฯลฯ พร้อมคำนวณต้นทุนให้ ได้

ตัวอย่างรายงานบางส่วน

- ◇ รายงานการเตรียมวัตถุดิบ ตามใบวางแผนการผลิต
- ◇ รายงานการเตรียมวัตถุดิบตาม JOB
- ◇ รายงานสินค้าค้างผลิตตามใบวางแผนการผลิต
- ◇ รายงานสรุปค่าใช้จ่ายในการผลิต แยก JOB
- ◇ รายงานการ์ดสินค้าแบบละเอียด แบบสรุป
- ◇ รายงานมูลค่าสินค้าคงเหลือตาม Lot

คุณสมบัติพิเศษ

PAROLL

- ◇ สร้างบริษัท หรือ สาขา ได้ไม่จำกัด
- ◇ กำหนดฝ่าย แผนก ได้
- ◇ ใส่รูปภาพพนักงานได้
- ◇ กำหนดอัตราต่าง ๆ ในการคำนวณภาษีได้เอง
- ◇ กำหนดอัตรา OT เป็น วัน ชม. นาที เองได้
- ◇ เก็บประวัติพนักงาน มาสาย ลากิจ ลาป่วย ลาพัก ร้อน อื่นๆ ได้เอง
- ◇ คัดภาษีได้ทั้งพนักงานรายเดือนและรายวัน
- ◇ ส่งข้อมูลใส่ Diskette ให้ธนาคารจ่ายเงินเดือน ให้ได้

ตัวอย่างรายงานบางส่วน

- ◇ พิมพ์ Pay Slip รายพนักงาน
- ◇ ส.ป.ส 1-10 ส่งประกันสังคม
- ◇ ภ.ง.ด. 1 และ ภ.ง.ด. 1ก. ส่งสรรพากร
- ◇ หนังสือรับรองการหักภาษี
- ◇ รายงานส่งจ่ายเงินเดือนพนักงานให้กับธนาคาร
- ◇ รายงานสรุปการจ่ายเงินเดือนพนักงาน
- ◇ สรุปการทำงานล่วงเวลา
- ◇ ประวัติ ขาด สาย ลา ของพนักงาน
- ◇ สรุปลูกหนี้พนักงานคงค้าง

Balance Account for Windows

REPORTS

ตัวอย่างรายงาน ระบบซื้อ

- ◇ **1.** พิมพ์ – รายงานซื้อ
- ◇ **2.** พิมพ์ – รายงานซื้อตามเจ้าหนี้
- ◇ **3.** พิมพ์ – รายงานซื้อตามสินค้า
- ◇ **4.** พิมพ์ – รายงานซื้อตามฝ่าย
- ◇ **5.** พิมพ์ – รายงานซื้ออื่นๆ
- ◇ **6.** พิมพ์ – รายงานประวัติการซื้อ
- ◇ **7.** พิมพ์ – รายงานใบส่งคืนสินค้า
- ◇ **8.** พิมพ์ – รายงานเบ็ดเตล็ด
- ◇ **9.** พิมพ์ – รายงาน ค้างรับจากการสั่งซื้อ
- ◇ **A.** พิมพ์ – รายงานประวัติราคาสินค้าจากผู้ขาย
- ◇ **B.** พิมพ์ – รายงานใบขอซื้อ (P-R)/ใบเสนอราคา

(Quotation)

- ◇ **C.** พิมพ์ – รายงานสั่งซื้อ (ออกใบ P-O)
- ◇ **D.** พิมพ์ – รายงานลดหนี้ (ส่งคืนสินค้า/ ลดราคา)
- ◇ **E.** พิมพ์ – รายงานใบเพิ่มหนี้/เพิ่มต้นทุนสินค้า
- ◇ **F.** พิมพ์ – วิเคราะห์เชิงกราฟ – แยกตามร้านค้า
- ◇ **G.** พิมพ์ – วิเคราะห์เชิงกราฟ – แยกตามสินค้า
- ◇ **H.** พิมพ์ – รายงานภาษีซื้อ

ตัวอย่างรายงาน ระบบขาย

- ◇ **1.** พิมพ์ – รายงานขาย / ลดหนี้
- ◇ **2.** พิมพ์ – รายงานขายตามลูกค้า
- ◇ **3.** พิมพ์ – รายงานขายตามพนักงานขาย
- ◇ **4.** พิมพ์ – รายงานขายตามสินค้า
- ◇ **5.** พิมพ์ – รายงานขายตามฝ่าย
- ◇ **6.** พิมพ์ – การขาย จังหวัด / อำเภอ / ตำบล
- ◇ **7.** พิมพ์ – การขายรวมบริษัท
- ◇ **8.** พิมพ์ – การขายเสริมอื่นๆ
- ◇ **9.** พิมพ์ – ประวัติราคาขาย
- ◇ **A.** พิมพ์ – สรุป กำไร / ขาดทุน เบื้องต้น
- ◇ **B.** พิมพ์ – ประวัติการจองสินค้า
- ◇ **C.** พิมพ์ – สินค้าค้างส่งจากการจอง
- ◇ **D.** พิมพ์ – การรับคืนสินค้า
- ◇ **E.** พิมพ์ – ประวัติการเสนอราคา
- ◇ **F.** พิมพ์ – เปอร์เซ็นต์ การเคลื่อนไหวสินค้า
- ◇ **G.** พิมพ์ – เป้าการขาย / สต็อกเกอร์
- ◇ **H.** พิมพ์ – วิเคราะห์เชิงกราฟต่างๆ
- ◇ **I.** พิมพ์ – รายงานภาษีขาย

Balance Account for Windows

ตัวอย่างรายงาน ระบบเจ้าหนี้

- ◇ **1.** พิมพ์ - การ์ดเจ้าหนี้
- ◇ **2.** พิมพ์ - สรุปการจ่ายเงินสด / เช็ค (ประจำวัน)
- ◇ **3.** พิมพ์ - สรุปยอดรับและจ่าย เช็ค / เงินสด
- ◇ **4.** พิมพ์ - พิมพ์เช็คจ่าย ลงฟอร์ม
- ◇ **5.** พิมพ์ - ยอดเจ้าหนี้คงเหลือ โดยละเอียด
- ◇ **6.** พิมพ์ - ยอดเจ้าหนี้คงเหลือ โดยสรุป
- ◇ **7.** พิมพ์ - เงินมัดจำและเงินจ่ายล่วงหน้า
- ◇ **8.** พิมพ์ - รายการนัดจ่ายเงิน
- ◇ **9.** พิมพ์ - พิมพ์ใบสำคัญจ่าย เรียงตาม หน่วยงาน
- ◇ **A.** พิมพ์ - ส่งข้อมูลให้ ธนาคาร เตรียมเช็คให้
- ◇ **B.** พิมพ์ - พิมพ์ภาษี หัก ณ ที่จ่าย

ตัวอย่างรายงาน ระบบเช็คจ่าย

- ◇ **C.** พิมพ์ - สรุปเช็คจ่ายคงเหลือ
- ◇ **D.** พิมพ์ - สรุปเช็คจ่ายคืน
- ◇ **E.** พิมพ์ - สรุปเช็คจ่ายผ่าน
- ◇ **F.** พิมพ์ - ทะเบียนเช็คจ่าย
- ◇ **G.** พิมพ์ - รายละเอียดเช็ค

ตัวอย่างรายงาน ระบบลูกหนี้

- ◇ **1.** พิมพ์ - การ์ดลูกหนี้
- ◇ **2.** พิมพ์ - สรุปปรับเงินสด / เช็ค (ประจำวัน)
- ◇ **3.** พิมพ์ - สรุปการรับเงินตามลูกค้า
- ◇ **4.** พิมพ์ - ใบเสร็จ
- ◇ **5.** พิมพ์ - ยอดลูกหนี้คงเหลือ โดยละเอียด

- ◇ **6.** พิมพ์ - ยอดลูกหนี้คงเหลือ โดยสรุป
- ◇ **7.** พิมพ์ - ยอดหนี้ค้างตามพนักงานขาย
- ◇ **8.** พิมพ์ - เงินมัดจำและเงินรับล่วงหน้า
- ◇ **9.** พิมพ์ - บิลที่ถึงกำหนดวางบิล ตามวันที่

เอกสาร

- ◇ **A.** พิมพ์ - บิลที่ถึงกำหนดวางบิล ตามพจน.ขาย
- ◇ **B.** พิมพ์ - รายละเอียดการวางบิล
- ◇ **C.** พิมพ์ - ใบแจ้งหนี้
- ◇ **D.** พิมพ์ - รายการนัดรับเงิน
- ◇ **E.** พิมพ์ - การรับเงินและคอมมิชชั่น
- ◇ **F.** พิมพ์ - ภาษี หัก ณ ที่จ่าย

ตัวอย่างรายงาน ระบบเช็ครับ

- ◇ **G.** พิมพ์ - สรุปเช็ครับคงเหลือ
- ◇ **H.** พิมพ์ - สรุปเช็ครับรอเรียกเก็บ
- ◇ **I.** พิมพ์ - สรุปเช็ครับเข้าธนาคาร
- ◇ **J.** พิมพ์ - สรุปเช็ครับผ่าน
- ◇ **K.** พิมพ์ - ประวัติเช็ครับคืน
- ◇ **L.** พิมพ์ - ทะเบียน เช็ครับ
- ◇ **M.** พิมพ์ - ใบนำฝากธนาคาร (Pay in)

ตัวอย่างรายงาน ระบบสินค้า

- ◇ **1.** พิมพ์ - การ์ดสินค้า (สรุป)
- ◇ **2.** พิมพ์ - การ์ดสินค้า (รายละเอียด)
- ◇ **3.** พิมพ์ - สินค้าคงเหลือ
- ◇ **4.** พิมพ์ - มูลค่าสินค้าคงเหลือ
- ◇ **5.** พิมพ์ - บริหารสินค้าคงคลัง

Balance Account for Windows

- ◇ 6. พิมพ์ – การรับและส่งสินค้า จากการจอง
- ◇ 7. พิมพ์ – สินค้าเสียหาย / ชำรุด
- ◇ 8. พิมพ์ – สินค้าตามสถานที่เก็บ
- ◇ 9. พิมพ์ – การเคลื่อนไหวสินค้าทั้งหมด
- ◇ A. พิมพ์ – ช่วยงานเบ็ดเตล็ด
- ◇ B. พิมพ์ – การเพิ่มต้นทุนสินค้า
- ◇ C. พิมพ์ – รับและจ่ายสินค้าประจำวัน

ตัวอย่างรายงาน ระบบผลิต

- ◇ 1. พิมพ์ – การ์ดสินค้า (สรุป)
- ◇ 2. พิมพ์ – การ์ดสินค้า (ละเอียด)
- ◇ 3. พิมพ์ – สินค้าคงเหลือ
- ◇ 4. พิมพ์ – มูลค่าสินค้าคงเหลือ
- ◇ 5. พิมพ์ – เตรียมวัตถุดิบในผลิต ตามใบวางแผน
- ◇ 6. พิมพ์ – เตรียมวัตถุดิบในผลิต ตามฝ่าย / แผนก / หน่วยงาน
- ◇ 7. พิมพ์ – ยอดสินค้าค้างผลิต ตามใบวางแผน
- ◇ 8. พิมพ์ – ค่าใช้จ่ายการผลิต ฝ่าย / แผนก / หน่วยงาน

.....รายการขั้นตอนผลิต.....

- ◇ 9. พิมพ์ – รายละเอียดขั้นตอนการผลิต
- ◇ A. พิมพ์ – สถานะขั้นตอนการผลิต

ตัวอย่างรายงาน ระบบบัญชี

- ◇ 1. พิมพ์ – สมุดรายวัน
- ◇ 2. พิมพ์ – สมุดบัญชีแยกประเภท
- ◇ 3. พิมพ์ – งบทดลอง
- ◇ 4. พิมพ์ – งบกำไร - ขาดทุน
- ◇ 5. พิมพ์ – งบดุล
- ◇ 6. พิมพ์ – ค่าใช้จ่ายการผลิต
- ◇ 7. พิมพ์ – ประกอบงบ
- ◇ 8. พิมพ์ – งบกระแสเงินสด
- ◇ 9. พิมพ์ – กระดาษทำการ
- ◇ A. พิมพ์ – รายงานภาษีซื้อ - ภาษีขาย
- ◇ B. ผู้ใช้สร้างงบการเงินเอง
- ◇ C. กำหนดการพิมพ์ กรณียอดคงเหลือ = 0

